



« SOCIÉTÉ DU LOGEMENT DE GRÂCE-HOLLOGNE »

Société coopérative à responsabilité limitée agréée par la Société Wallonne du Logement

Siège social
Rue Nicolas Defrêcheux 1-3 à 4460 Grâce-Hollogne
Téléphone : 04.247.63.63

Registre des sociétés civiles ayant emprunté la forme commerciale
Tribunal de commerce de Liège N° 23
N° d'entreprise : 0406.050.512 – RPM LIEGE

Société Immobilière de service public régie par le Code de Logement
(Arrêté Royal du 10.12.1970 ratifié par la loi du 2.7.1971)

CONTRAT DE BAIL

CONTRAT – TYPE DE BAIL

Entre les soussignés :

- a) La Société du Logement de Grâce-Hollogne S.C.R.L. agréée par la Société Wallonne du Logement sous le numéro 6070 dont le siège social se situe à GRACE-HOLLOGNE, rue Nicolas Defrêcheux 1-3, représentée par M^{me} Désirée VELAZQUEZ et Mⁱ Michel BIERNA respectivement Présidente et Directeur-gérant conformément à l'article 27 des statuts.

ci-après dénommée « la société » et,

- b) Monsieur

demeurant à 4460 GRACE-HOLLOGNE

S'obligeant solidairement et indivisiblement
ci-après dénommé(s) « le locataire »,

ONT CONVENU CE QUI SUIT :

ARTICLE 1^{ER} – CARACTERE SOCIAL DU LOGEMENT

La société donne un logement social en location, grâce à l'intervention financière de la Région Wallonne.

Ce logement a été attribué en tenant compte, notamment de la situation sociale, familiale et financière du locataire.

La durée du bail, le calcul du loyer et des charges du locataire, ainsi que les modalités de constitution de la garantie locative font l'objet de règles spécifiques, arrêtées par le Gouvernement wallon. Ces règles peuvent, le cas échéant, être modifiées en cours de bail.

Le présent bail est conforme au modèle annexé à l'arrêté du Gouvernement wallon relatif à la location des logements sociaux gérés par la Société Wallonne du Logement ou par les sociétés de logement de service public, que la société doit respecter.

ARTICLE 2 – DESCRIPTION DU LOGEMENT

La société donne en location au locataire

- une maison.
 un appartement.

situé(e) à 4460 GRACE-HOLLOGNE

Le logement se compose de : 1 cuisine, 1 living, 1 salle de bains, 1 WC, chambres

Le locataire reconnaît avoir reçu en location un logement conçu spécifiquement pour :

- une personne âgée de plus de 65 ans.
 un ménage comprenant une personne âgée de plus de 65 ans.
 une personne handicapée.
 un étudiant.

Un état des lieux est établi avant sa mise à la disposition du locataire

- à l'amiable, par la société et le locataire.
 par un expert désigné de commun accord, la société et le locataire supportant chacun la moitié des frais.

Cet état des lieux reste annexé au présent bail.

ARTICLE 3 – DESTINATION DU LOGEMENT

Le locataire occupe le logement comme habitation privée. Toute autre affectation est interdite.

§2. Loyer au début du bail

Le loyer mensuel au moment de l'entrée en vigueur du présent bail est de euros.

Une fiche de calcul expliquant comment ce loyer est établi est remise au locataire lors de la signature du bail.

§3. Révision du loyer

Le locataire communique à la société tout élément influençant le calcul de son loyer, telles notamment les modifications de ses revenus et de ceux des membres de son ménage.

La société révisé le loyer au 1^{er} janvier de chaque année et dans les cas prévus par la réglementation.

Une fiche de calcul expliquant comment ce loyer est révisé est envoyée au locataire au plus tard le 15 décembre précédant la modification annuelle du loyer.

ARTICLE 8 – CHARGES LOCATIVES

En plus du loyer, le locataire paie les charges locatives (frais et consommation).

Le paiement des charges locatives est effectué par provisions mensuelles ajoutées au montant du loyer.

Un décompte annuel des charges est effectué chaque année par la société.

A la date d'entrée en vigueur du présent bail, la provision mensuelle est fixée à euros.

Les provisions mensuelles sont revues annuellement et communiquées au locataire au moins quinze jours avant leur prise d'effet.

ARTICLE 9 – PAIEMENT DU LOYER ET DES CHARGES

§1. Quand faut-il payer ?

Le premier loyer et la première provision pour charge doivent être payés avant la mise à disposition du logement. Les loyers suivants, augmentés de la provision pour charge, doivent être payés au plus tard pour le 10 du mois en cours.

Le loyer de tout mois commencé est dû intégralement.

§2. Comment faut-il payer ?

Le loyer doit être payé sur le compte financier de n° 096-0126559-92, les frais de versement ou de virement étant à charge du locataire.

§3. Non-paiement du loyer et/ou des charges

Sans préjudice du droit d'initier une procédure judiciaire en vue de la résiliation du contrat de bail, si le loyer et/ou les charges n'ont pas été payés, ou ne l'ont pas été complètement, 20 jours après la date fixée, les sommes restant dues produisent intérêt au taux légal sans mise en demeure.

Ces intérêts de retard sont calculés à partir du premier jour du mois suivant jusqu'au dernier jour du mois durant lequel le paiement est effectué.

Le locataire supporte également les frais de rappel de rappel (timbres postaux et frais de secrétariat).

§4. Remboursement

Les sommes que le locataire aurait payées en trop lui sont remboursées. Si l'excédent de paiement est imputable à la société, ces sommes sont productives d'intérêts calculés conformément au §3.

ARTICLE 10 – GARANTIE LOCATIVE

Le montant de la garantie locative est de euros.

Le locataire :

- verse la totalité de la garantie avant que le logement soit mis à sa disposition
- effectue à ce moment un premier versement de euros, le solde étant versé en 12 mensualités de euros.
- produit un engagement du Centre public d'Aide social donnant à la société une garantie équivalente.

La société verse les sommes remises par le locataire sur un compte individuel et producteur d'intérêt, ouvert à son nom auprès de la Société wallonne du Logement.

ARTICLE 11 – OCCUPATION, ENTRETIEN ET REPARATIONS

§1. Principes

Le locataire s'engage à occuper et à utiliser les lieux loués « en bon père de famille », conformément à l'article 1728 du Code civil.

Le locataire est tenu de se conformer aux dispositions du règlement d'ordre intérieur, dont un exemplaire, signé par les parties, est annexé au bail.

Toute disposition du règlement d'ordre intérieur contraire aux dispositions du présent bail est sans valeur.

§2. Entretien et réparations locatives

Les réparations locatives et l'entretien courant sont à charge du locataire.

Les travaux intérieurs de peinture et de tapissage souhaités par le locataire sont également à sa charge.

L'entretien des appareils à gaz de production d'eau chaude sanitaire et des conduits y afférents, pour autant qu'il s'agisse d'appareils qui équipaient le logement au début du bail ou qui ont été installés en cours de bail par la société, est assuré par cette dernière.

Les réparations qui résultent de l'usure normale, de la vétusté, d'un cas de force majeure et d'un vice de l'immeuble sont à charge du bailleur.

Le locataire s'engage, pour sa propre sécurité et celle des autres occupants éventuels, à maintenir les détecteurs d'incendie en parfait état de fonctionnement.

§3. Prescriptions techniques

Pour l'utilisation et l'entretien des installations techniques, telles que : détecteurs d'incendie, installations électriques, de chauffage, de production d'eau chaude, de ventilation et les ascenseurs, le locataire s'engage à observer les prescriptions données par les fabricants et les installateurs, ainsi que les directives de la société.

§4. Locataire en défaut d'exécuter les travaux d'entretien

Si le locataire n'exécute pas ou ne fait pas exécuter à temps les travaux d'entretien et de réparation qui sont à sa charge, la société a le droit de les faire exécuter elle-même pour le compte du locataire.

Elle envoie préalablement une mise en demeure par lettre recommandée laissant, sauf urgence particulière, un délai minimum de quinze jours pour s'exécuter.

Le locataire doit rembourser à la société les sommes ainsi dépensées dans le mois de leur facturation.

§5. Obligation d'informer la société en cas de dommage – Réparation

Le locataire doit, dès l'apparition d'un dommage, signaler à la société les réparations qui sont à charge de celle-ci et qui s'avèrent nécessaires.

A défaut d'avoir averti la société, le locataire est tenu pour personnellement responsable de toute aggravation de l'état des biens loués.

Lors des tentatives d'effraction ou à l'occasion d'actes de vandalisme, en l'absence de faute du locataire et sauf convention contraire, le propriétaire supporte le coût de la réparation des dégâts causés à l'immeuble.

Le locataire veille à déclarer immédiatement le vol et les dégâts à la police. Il utilise le procès-verbal ainsi dressé comme moyen de preuve et le transmet à son assureur et au propriétaire.

§6. Libre accès au logement

Le locataire s'engage à laisser le libre accès aux délégués des sociétés de service chargées de l'entretien, du relevé et de l'enlèvement des compteurs et autres appareils, ainsi que tout entretien pendant toute la durée du bail.

La demande d'accès au logement est adressée par la société au locataire au moins huit jours avant la date de la visite du délégué.

ARTICLE 12 – TRAVAUX REALISES PAR LA SOCIETE

Le locataire doit tolérer sans indemnisation l'exécution de tous travaux effectués pour le compte de la société en cours de bail, même si leurs délais d'exécution dépassent quarante jours.

Les délais d'exécution des travaux sont communiqués aux locataires au moins trente jours avant leur exécution, sauf cas de force majeure.

Si les travaux sont de nature à rendre le bien inhabitable, la société propose au locataire son relogement pour la durée des travaux.

ARTICLE 13 – TRANSFORMATIONS FAITES PAR LE LOCATAIRE

§1. Principes

Aucune transformation du logement ne peut être effectuée sans l'accord préalable et écrit par la société.

Toute transformation, même autorisée, doit être effectuée dans le respect des règles de l'art et dans le respect des lois et règlements (par exemple en matière d'urbanisme ou de sécurité), et ceci sous la seule et entière responsabilité du locataire.

§2. Remise en état du logement

En cas de transformation autorisée par la société, le locataire peut, à la fin du bail, soit remettre le logement dans son état d'origine, soit d'abandonner à la société les transformations opérées, sans avoir droit à une indemnisation.

En cas de transformation effectuée sans l'accord préalable et écrit de la société, celle-ci peut, à tout moment, exiger que le locataire remette le logement dans son état d'origine sans qu'il n'ait droit à une indemnisation.

ARTICLE 14 – TOITS ET FAÇADES DU LOGEMENT

Sauf accord préalable et écrit de la société, le locataire ne peut faire usage ni du toit de l'immeuble, ni de la façade, ni de toute autre partie extérieure du bien loué pour y installer ou y apposer quoi que ce soit.

ARTICLE 15 – RECOURS ET EMPIÈTEMENTS

Le locataire doit signaler sans délai à la société tout recours des voisins ou des autorités administratives, ainsi que tout empiètement affectant le logement.

A défaut, la société se réserve le droit de demander une indemnisation pour le dommage subi.

ARTICLE 16 – ASSURANCE INCENDIE

§1. Le locataire s'engage à souscrire une police d'assurance du type « intégrale incendie » garantissant à la fois ses meubles et sa responsabilité locative, et ce pendant toute la durée de l'occupation.

Les périls suivants doivent être couverts :

- Incendie et périls accessoires ;
- Tempête et grêle ;
- Dégâts des eaux ;
- Bris de vitrage ;
- Responsabilité civile immeuble.

Le locataire est tenu de prévoir une couverture suffisante pour assurer une indemnisation totale en cas de sinistre (totalité du coût de reconstruction de l'immeuble).

§2. Dans le cas où la société lui signale par écrit qu'elle a souscrit, pour le logement, une police « intégrale incendie » avec abandon de recours envers le locataire, la police d'assurance « intégrale incendie » du locataire ne doit couvrir que les risques non supportés par la société et notamment les meubles et le recours des voisins.

§3. La société peut demander à tout moment au locataire :

1. de lui remettre une copie de sa police d'assurances.
2. d'apporter la preuve du paiement de la prime d'assurances.

ARTICLE 17 – CONGE DONNE PAR LE LOCATAIRE

Le locataire peut mettre fin au présent bail à tout moment moyennant un congé de 3 mois notifié par lettre recommandée à la poste et prenant cours le premier jour du mois qui suit celui au cours duquel le congé est donné.

Ce délai de préavis peut être modifié d'un commun accord après notification du congé.

Le bail est résolu d'office en cas de décès du locataire.

ARTICLE 18 – CONGE DONNE PAR LA SOCIETE

§1. La société peut mettre fin au présent bail, à l'expiration de chaque triennat, moyennant un congé de 3 mois notifié par lettre recommandée à la poste et prenant cours le premier jour du mois qui suit celui au cours duquel le congé est donné, lorsque :

- Les revenus du ménage occupant excèdent, depuis six mois, les revenus modestes au sens de l'article 1^{er}, 30° du Code wallon du Logement.
Le loyer est porté à la valeur locative normale à partir du mois qui suit la perception des revenus excédant les revenus modestes et jusqu'à la fin du bail.
- Le logement n'est plus proportionné à la composition du ménage occupant au sens de l'article 1^{er}, 15° de l'arrêté du Gouvernement du 6 septembre 2007 organisant la location des logements gérés par la Société Wallonne du Logement ou par les sociétés de logement de service public.

§2. La société met fin au présent bail, à tout moment, moyennant un congé de six mois, notifié par lettre recommandée à la poste et prenant cours le premier jour du mois qui suit celui au cours duquel le congé est donné lorsque :

- Le locataire détient un logement en pleine propriété ou en usufruit, sauf s'il s'agit d'un logement non améliorable, inhabitable ou inadapté.
Le loyer est porté à la valeur locative normale à partir du mois qui suit l'acquisition et jusqu'à la fin du bail.

§3. La société met fin au présent bail, à tout moment, moyennant un congé de trois mois, notifié par lettre recommandée à la poste et prenant cours le premier jour du mois qui suit celui au cours duquel le congé est donné :

- Lorsque le ménage occupant refuse de déménager vers un logement proportionné, dans les 3 mois prenant cours le premier jour qui suit la notification par lettre recommandée de la proposition de mutation faite par la société à l'exception du ménage qui comporte un membre handicapé ou une personne âgée de plus de 65 ans.
- Lorsque le locataire n'occupe pas personnellement le logement, conformément aux articles 1^{er}, 2 et 3 du présent bail.
- Lorsque le locataire refuse de fournir les renseignements ou autorisations nécessaires au calcul du loyer.
- Lorsque le locataire fournit des déclarations inexactes ou incomplètes relatives à la composition inexacte ou aux renseignements nécessaires au calcul du loyer.
- Si le logement est intégré dans une cellule A.V.J. (aide à la vie journalière), la résiliation de la convention de service conclue par le locataire avec l'association gérant la cellule d'aide à la vie journalière.
- Si le logement est spécialement conçu pour des personnes âgées de plus de 65 ans ou des étudiants ou adapté pour des personnes handicapées et qu'il a été loué à une personne n'appartenant pas à ces catégories, le fait que respectivement une personne âgée de plus de 65 ans, un étudiant ou une personne handicapée introduisent leur candidature auprès de la société.

Diverses conditions doivent, dans ce dernier cas, être remplies, à savoir :

- a) qu'aucun membre du ménage de l'intéressé ne relève de ladite catégorie de personnes ;
 - b) qu'une personne âgée de plus de 65 ans, étudiante ou personne handicapée, non seulement ait introduit sa candidature auprès de la société concernée en vue de l'obtention d'un logement, mais aussi remplisse toutes les conditions d'une telle obtention ;
 - c) qu'aucun autre logement adapté à cette dernière personne ou conçu spécifiquement pour ces personnes ne soit vacant.
- Si le logement a été loué à un étudiant et que celui-ci en a perdu la qualité

La société doit entendre le locataire, si celui-ci le souhaite.

Le congé donné conformément aux §1^{er}, 2 et 3 est motivé.

§4. La société peut mettre fin au présent bail à l'expiration de la durée de neuf ans, moyennant un préavis de 6 mois notifié par lettre recommandée à la poste et prenant cours le premier jour du mois qui suit celui au cours duquel le congé est donné.

§5. Le locataire peut quitter le logement plus tôt, à condition de notifier à la société, par courrier recommandé à la poste, un contre-préavis d'une durée d'un mois prenant cours le premier jour du mois qui suit celui au cours duquel il a été envoyé.

ARTICLE 19 – AFFICHAGE ET VISITES

Pendant toute la durée du préavis, la société a le droit d'apposer des affiches sur la façade et de faire visiter le logement et ses dépendances, deux fois deux heures par semaine.

Le locataire et la société fixent une de ces deux séances de visite.

ARTICLE 20 – OPPOSABILITE DE LA RESILIATION DU BAIL

Toute résiliation du présent bail est opposable de plein droit aux personnes cohabitant avec le locataire, à l'exception de son conjoint ou de son cohabitant légal au sens des articles 1475 et suivants du Code civil, à condition que la société ait connaissance de ce mariage ou de cette cohabitation légale.

ARTICLE 21 – ETAT DES LIEUX DE SORTIE

§1. Etat des lieux

Un état des lieux sera établi avant que le locataire ne restitue le logement à la société :

- soit à l'amiable, par la société et le locataire (ou son représentant, muni d'une procuration en bonne et due forme),
- soit par un expert désigné de commun accord, la société et le locataire supportant chacun la moitié des frais.

§2. Absence du locataire

Si le locataire a déjà remis à la société les clés du logement loué et qu'il est absent à la date prévue pour procéder à l'état des lieux de sortie, la société lui notifie par lettre recommandée envoyée à la dernière adresse communiquée par celui-ci, une seconde date pour y procéder.

En cas de nouvelle absence du locataire, il peut être valablement procédé à l'état des lieux de sortie. Pour avoir la même valeur qu'un état des lieux contradictoire, il doit être dressé par la société en présence d'un délégué de la Société wallonne du Logement.

ARTICLE 22 – GARANTIE LOCATIVE EN FIN DE BAIL

§1. Non restitution de la garantie

Dans le cas de manquements éventuels du locataire à ses obligations (paiement de loyer, des charges, entretien du bien loué, etc.) la société peut disposer du compte de garantie, tant en principal qu'en intérêts, moyennant la production à la Société wallonne du Logement :

- soit d'un accord écrit, établi au plus tôt à la fin du bail.
- soit d'une copie d'une décision judiciaire exécutoire.

§2. Restitution de la garantie

La garantie (principal et intérêt) devra être remise à la disposition du locataire s'il s'est acquitté de toutes les obligations découlant du bail.

ARTICLE 23 – CONTROLE

Les délégués de la société et de la Société wallonne du Logement ont le droit de visiter le logement et ses dépendances pour y vérifier la bonne exécution des obligations résultant du bail, le respect des obligations imposées par la réglementation applicable, l'exécution des travaux autorisés et l'état des lieux loués.

Le locataire doit être prévenu au minimum 48 heures avant la visite.

ARTICLE 24 – LITIGES ENTRE VOISINS

Ni la Société Wallonne du Logement, ni la société n'ont qualité pour arbitrer les litiges entre voisins.

ARTICLE 25 – DISPOSITIONS FISCALES

§1. Précompte immobilier

Le précompte immobilier est à charge de la société.

Si le locataire peut bénéficier d'une réduction du précompte immobilier, il remplit le formulaire de demande et le remet à la société.

La société se charge alors d'introduire la demande auprès du Ministère des Finances.

La société rembourse au locataire la somme restituée par le Ministère des Finances ou la déduit des sommes éventuellement dues.

§2. Enregistrement du bail

Les formalités d'enregistrement du bail sont à charge de la société.

ARTICLE 26 – CONTESTATIONS

Toute contestation relative au présent contrat est de la compétence des Tribunaux du lieu de situation du logement.

FAIT LE :

A : GRACE-HOLLOGNE

En trois exemplaires originaux, chaque partie signataire reconnaissant avoir reçu le sien.

Pour la Société,

Signature(s) précédée(s) de
« lu et approuvé »

Le(s) locataire(s),

Signature(s) précédée(s) de
« lu et approuvé »

Reçu un exemplaire du règlement
d'ordre intérieur.

Le(s) locataire(s),